



## HYGIÉNISTE DENTAIRE (2261)

PERMANENT TEMPS PLEIN

<b>DÉPARTEMENT:</b>	Dentaire Préventive (655103)
<b>LIEU DE TRAVAIL:</b>	Chisasibi
<b>SYNDICAT:</b>	CSN
<b>STATUT:</b>	1 Permanent Temps Plein
<b>SALAIRE HORAIRE:</b>	Min. (1) \$22.74 - Max (12) \$31.99

### DESCRIPTION

Personne qui, à partir des programmes généraux établis, élabore des programmes spécifiques d'éducation et de prévention en matière d'hygiène dentaire; collabore aux différents programmes de dépistage; elle peut assister le ou la dentiste dans l'exercice de ses fonctions. Elle applique en matière de prévention et de soins dentaires, les techniques d'hygiène dentaire; voit à l'application topique des agents anticariogènes; procède au nettoyage, au détartrage et au polissage des dents, effectue l'examen oral préliminaire et l'anamnèse; place, sculpte et finit les restaurations; prend les impressions pour modèles d'étude; tient l'inventaire et fait les commandes de fournitures dentaires.

### FONCTIONS SPÉCIFIQUES

La personne sera appelée à travailler en clinique à la chaise avec les patients. Le rôle inclut la participation aux programmes de santé publique et à la promotion dans les écoles.

### EXIGENCES

Éducation:

- Détenir un diplôme d'études collégiales en techniques d'hygiène dentaire d'une institution reconnue par le ministère de l'éducation, du loisir et du sport ;
- Être membre en règle de l'ordre professionnel des hygiénistes dentaires du Québec (OHDQ) ;

Expérience:

- Au moins un (1) an d'expérience ;

Connaissances et habiletés:

- Démontrer de l'intérêt pour la pédodontie;



- Habileté à communiquer clairement et capacité d'écoute;
- Habileté à gérer le stress ;
- Minutieux et avoir le souci du détail;
- Sens des responsabilités, de la débrouillardise et de la vigilance ;
- Excellente dextérité manuelle;
- Savoir observer et analyser les situations;
- Sens de l'autonomie, souplesse, discrétion et empathie ;
- Confiance en soi.

## LANGUES

- Parler couramment l'anglais et le français et/ou le cri;
- Connaître la troisième langue est un atout.

<b>DATE DE DÉBUT/FIN DE L’AFFICHAGE:</b>	03/09/2021 – 03/12/2021
<b>NOMBRE DE POSTES DISPONIBLES:</b>	1
<b>HÉBERGEMENT FOURNI:</b>	Oui
<b>TYPE DE QUART DE TRAVAIL:</b>	Jour
<b>HEURES PAR JOUR/SEMAINE:</b>	7 / 35

## COMMENT SOUMETTRE UNE CANDIDATURE

Pour soumettre votre candidature, veuillez envoyer votre CV à l'adresse suivante :

**Conseil Cri de la santé et des services sociaux de la Baie James**

Tel 514-861-5955 Fax 514-989-7495

Courriel [jobs.reg18@ssss.gouv.qc.ca](mailto:jobs.reg18@ssss.gouv.qc.ca)

S'il vous plaît, assurer de joindre à votre demande le numéro d'affichage ainsi que le titre du poste sur lequel vous souhaitez postuler.

**NOUS REMERCIONS TOUS LES CANDIDATS; TOUTEFOIS, NOUS NE COMMUNIQUERONS QU'AVEC LES PERSONNES CONVOQUÉES EN ENTREVUE.**

## NOTES

Conformément à diverses sections de la Convention de la Baie James et du Nord québécois (CBJNQ), le Conseil s'est donné pour objectif de pourvoir tous ses postes avec des bénéficiaires qualifiés et compétents de la CBJNQ.